



SCUOLA SUPERIORE  
DI SCIENZE  
DELLE AMMINISTRAZIONI  
PUBBLICHE  
UNIVERSITÀ  
DELLA CALABRIA

Master di II livello in

*Diritto del Lavoro, welfare e servizi per l'impiego*

*Management delle Amministrazioni Pubbliche*

## **Calendario sessioni ordinarie di registrazione cfu tirocinio/project work**

3 aprile 2024  
30 maggio 2024  
5 settembre 2024  
30 novembre 2024

Per accedere alle sedute di conseguimento del titolo finale del master occorre avere in carriera (registrazione sul sistema esse3) i crediti relativi alle prove intermedie e alle attività di tirocinio/project work.

I corsisti devono effettuare la prenotazione all'appello di tirocinio sul sistema esse3. La prenotazione deve essere effettuata entro il giorno precedente la data dell'appello.

La prenotazione è subordinata al completamento delle attività formalmente autorizzate e alla consegna, presso la segreteria della Scuola, dei documenti comprovanti lo svolgimento delle attività.

Il tirocinio si considera conseguito con la registrazione dell'appello e risulta in carriera con la valutazione "superato".

Riepilogo documenti da consegnare:

**a) tirocinio 300 ore:**

- 1) foglio firme
- 2) breve relazione del tirocinante (1-2 pag)
- 3) attestazione/valutazione del tutor della struttura ospitante su carta intestata

**b) tirocinio 90 ore + pw**

- 1) foglio firme
- 2) breve relazione del tirocinante (1-2 pag)
- 3) attestazione/valutazione del tutor della struttura ospitante su carta intestata
- 4) project work in pdf comprensivo di frontespizio firmato dai tutor

**c) project work**

- 1) project work in pdf comprensivo di frontespizio firmato dai tutor

Università della Calabria, 15 febbraio 2024

Segreteria SSSAP