



SCUOLA SUPERIORE
DI SCIENZE
DELLE AMMINISTRAZIONI
PUBBLICHE
UNIVERSITÀ
DELLA CALABRIA

Master di II livello in

Diritto del Lavoro, welfare e servizi per l'impiego

Management delle Amministrazioni Pubbliche

Calendario sessioni ordinarie di registrazione cfu tirocinio/project work

3 aprile 2024
30 maggio 2024
5 settembre 2024
30 novembre 2024

Per accedere alle sedute di conseguimento del titolo finale del master occorre avere in carriera (registrazione sul sistema esse3) i crediti relativi alle prove intermedie e alle attività di tirocinio/project work.

I corsisti devono effettuare la prenotazione all'appello di tirocinio sul sistema esse3. La prenotazione deve essere effettuata entro il giorno precedente la data dell'appello.

La prenotazione è subordinata al completamento delle attività formalmente autorizzate e alla consegna, presso la segreteria della Scuola, dei documenti comprovanti lo svolgimento delle attività.

Il tirocinio si considera conseguito con la registrazione dell'appello e risulta in carriera con la valutazione "superato".

Riepilogo documenti da consegnare:

a) tirocinio 300 ore:

- 1) foglio firme
- 2) breve relazione del tirocinante (1-2 pag)
- 3) attestazione/valutazione del tutor della struttura ospitante su carta intestata

b) tirocinio 90 ore + pw

- 1) foglio firme
- 2) breve relazione del tirocinante (1-2 pag)
- 3) attestazione/valutazione del tutor della struttura ospitante su carta intestata
- 4) project work in pdf comprensivo di frontespizio firmato dai tutor

c) project work

- 1) project work in pdf comprensivo di frontespizio firmato dai tutor

Università della Calabria, 15 febbraio 2024

Segreteria SSSAP